

ПАСПОРТ
школьного музея.

1 Школьный музей муниципальной средней общеобразовательной школы п. Таёжный

(полное название школьного музея)

2 .Профиль школьного музея исторический

3.Адрес музея муниципальная средняя общеобразовательная школа п. Таёжный, Советского района, Ханты-Мансийского автономного округа, Тюменской области, улица Коммунистическая 7

4. Школьный музей открыт на основании решения педагогического совета школы.

5. Помещение отдельное

а) общая площадь музея **70 кв.м**

б) площадь экспозиции **54 кв.м**

в) площадь фондового помещения **нет**

г) площадь, отведенная для других нужд **нет**

б. Технические средства пропаганды и сохранности экспонатов Видеодвойка, магнитофон

7. Общее количество экспонатов **856 из них оригинальных **740****

а) количество экспонатов, представленных в экспозиции **800**

б) из них оригинальных **740**

8. Сколько экспозиционных отделов и какие:

1) **«Жизнь и подвиг Н.Курченко»** в нём экспонатов 207

.2) **«Земляки»** , состоящая из следующих разделов:

« Они ковали победу»- экспонатов-133

« От войны и до войны» экспонатов- 87

« Погиб, выполняя долг» экспонатов-15

« Наш герой- Денис Саитов» экспонатов-4

« Олимпийский чемпион- Евгений Дементьев» экспонатов-45

3 « Советскому району»_ экспонатов- 35

4 « История нашей школы» экспонатов- 254

5 «Творческие работы детей» в нём экспонатов экспонатов-31

6 « Наши друзья- школа юных летчиков» экспонатов- 47

9. Постоянный актив музея 7

а) руководитель музея: **Камидуллина Татьяна Юрьевна, образование высшее, место работы- муниципальная средняя общеобразовательная школа п. Таежный**

б) количественный состав общественного совета

вг) количество общественных экскурсоводов-7

10. Какой государственный музей осуществляет методическое руководство школьным музеем Районный музейно-выставочный центр г. Советский

11. Когда и сколько уникальных экспонатов школьного музея взято на учет государственным музеем нет

**Положение
о школьном музее Надежды Курченко
в МБОУСОШ п. Таежный**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Школьный музей Надежды Курченко муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Таежный» является одной из форм дополнительного образования в условиях Учреждения и действует в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Письмом Министерства образования РФ «О деятельности музеев образовательных учреждений».
- 1.2. Школьный музей является не государственным музеем, работающим на общественных началах, деятельность которого регламентируется Уставом Школы.
- 1.3. Профиль деятельности школьного музея – музей истории Школы и родного края.
- 1.4. Основными целями и задачами Школьного музея являются:
- 1.4.1. развитие сотворчества, активности, самостоятельности обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов – источников по истории родного края, Школы и ее выпускников.
- 1.4.2. развитие чувства патриотизма и гражданственности у подрастающего поколения;
- 1.4.3. проведение исследовательской и просветительской работы среди обучающихся и населения;
- 1.4.4. совершенствовать образовательный процесс средствами дополнительного образования;
- 1.4.5. осуществление комплектования, учета, хранения, изучения и популяризации памятников города, истории родного края.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ МУЗЕЯ

- 2.1. Создание музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы школьников при наличии:
- актива обучающихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
 - руководителя-педагога, а также при активном участии в этой работе педагогического коллектива;
 - собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
 - экспозиции, отвечающей по содержанию и оформлению современным требованиям;
 - помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа.
- 2.2. Профиль музея краеведческий.
- 2.3. Открытие музея оформлено приказом в 1989 году.
- 2.4. Школьный музей организован на основе систематической работы постоянного актива обучающихся с фондами подлинных материалов, соответствующих профилю музея;
- 2.5. Школьный музей обладает необходимым помещением и оборудованием, обеспечивающим хранение и показ собранных коллекций;

2.6. Школьный музей является составляющей школьного организма, неотъемлемым звеном единого образовательного процесса. Он призван обеспечить дополнительное краеведческое образование, гражданско-патриотическое воспитание обучающихся.

III. СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ РАБОТЫ

3.1. Школьный музей осуществляет деятельность в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач, в органическом единстве с организацией воспитывающей деятельности и дополнительным образованием детей, проводимой школой совместно с детскими и юношескими организациями, объединениями.

3.2. В соответствии с профилем музея актив музея:

3.2.1 пополняет фонды музея путем организации поисковой и исследовательской деятельности обучающихся, налаживания переписки и личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связи с другими музеями;

3.2.2. проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и личных, архивных источников по соответствующей тематике;

3.2.3. изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;

3.2.4. осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок;

3.2.5. проводит экскурсии для обучающихся, родителей и гостей музея;

3.2.6. оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе;

3.2.7. принимает активное участие в выполнении соответствующих профилю музея заданий организаций, ведомств, государственных музеев, военных комиссариатов.

3.4. В целях лучшей организации работы актива в Школьного музея могут создаваться секции (отделы, группы).

IV. УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ФОНДОВ

4.1. Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге.

4.2. Фонды музея делятся на основной (подлинные памятники) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (личные вещи, ордена и медали, фотокопии).

4.3. Ответственность за организацию сохранности фондов музея несет директор Школы, в которой функционирует музей.

4.4. Материалы, представляющие первостепенную историческую ценность, передаются на хранение в соответствующий музей, который взамен подлинника должен изготовить Школьному музею копию, выдать документы, фиксирующие ценность представленного материала. Акт передачи является своеобразной положительной оценкой деятельности Школьного музея.

V. РУКОВОДСТВО РАБОТОЙ МУЗЕЯ

5.1. Музей организует свою работу на основе самоуправления. Работу музея педагог, назначенный приказом директора школы.

5.2. Деятельность Совета музея.

5.2.1. Заседания Совета музея организуются по необходимости.

5.2.2. Совет музея разрабатывает в начале учебного года план работы на год.

5.2.3. Совет музея организует встречи обучающихся с ветеранами труда, жителями поселка выпускниками школы разных лет;

5.2.4. Руководитель музея осуществляет подготовку экскурсоводов, лекторов и другую учебу актива.

5.3. Направляет и осуществляет педагогическое руководство Школьного музея и его совета заместитель директора школы по воспитательной работе.

VI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

6.1. Решение о прекращении деятельности Школьного музея принимается на заседании Совета Школы.

6.2. В случае прекращения деятельности Школьного музея все подлинные материалы должны быть переданы в государственный музей.

6.3. Судьба вспомогательных фондов Школьного музея устанавливается решением Совета Школы.