

Российская Федерация
Ханты – Мансийский автономный округ- Югра
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа п. Таёжный
(МБОУСОШ п. Таежный)

ПРИКАЗ

2 сентября 2024 г.

№ 540

г.п. Таёжный

О создании условий для организации образовательного процесса обучающихся, имеющих заболевание сахарный диабет в 2024-2025 учебном году

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся в общеобразовательных организациях» и МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания в образовательных организациях», с законом ХантыМансийского автономного округа – Югры от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях ХантыМансийского автономного округа-Югры», с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2020 №132-оз «О внесении изменений в статью 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», с Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа– Югры от 03.07.2020 № 280-п «О дополнительных требованиях к организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», с Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа– Югры от 29.12.2020 №641-п «О внесении изменений в постановление правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее – постановление правительства ХМАО – Югры от 29.12.2020 №641-п)», в целях обеспечения качественного и доступного образования, а также создания оптимальной образовательной среды для обучающейся 9 класса Сухановой Полины

приказываю:

1. Назначить ответственными за исполнением алгоритма классного руководителя Буйнова С.П., учителей предметников, работающих в 9 классе, технолога,

социального педагога.

2. Утвердить списочный состав обучающихся с сахарным диабетом (приложение № 2)

3. Ответственным руководствоваться алгоритмом по взаимодействию ответственных лиц по вопросам организации обучения и воспитания, в том числе реабилитационного процесса обучающейся имеющей заболевание «сахарный диабет» с медицинским работником (приложение № 1).

4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора Борисову Р.Д.

Директор



А.В. Герасимова

Рассылка:
Зам. директора – 1 экз.

В дело № 03-03 за 2024 г. – 1 экз.

Алгоритм взаимодействия ответственных лиц,
в обязанности которых входит
решение вопросов организации обучения и воспитания, в том числе
реабилитационного процесса обучающихся
имеющих заболевание сахарный диабет, с медицинским работником

Классный руководитель:

1. Сбор информации о состоянии здоровья обучающихся классным руководителем.
2. Уточнение информации с медицинским работником школы, классным руководителем.
3. Доведение до сведения курирующего заместителя директора.
4. При подаче заявки информирует сотрудников столовой о присутствии ребенка в школе при формировании заявки на питание обучающихся
5. Классному руководителю провести беседу с родителями больного ребёнка по решению всех вопросов учебно-воспитательного характера, обсуждению плана того, каким образом будет осуществляться управление диабетом, пока их ребёнок находится в школе.

Заместитель директора:

1. Составление приказа о включении ребенка в состав обучающихся имеющих заболевание сахарный диабет.
2. Информирование заведующей производством о списочном составе обучающихся имеющих заболевание сахарный диабет для формирования дополнительного меню для обучающихся с сахарным диабетом.
3. Ознакомление учителей предметников с методическими рекомендациями, работающими с данной категорией детей.
4. Формирование заявки на обследование ТПМПК, если ребенок не обследован (по согласованию с родителями (законными представителями)).
5. При необходимости разработать индивидуальный график приема пищи обучающимися, имеющими диагноз «Сахарный диабет».
6. Согласовать примерное двухнедельное меню для питания обучающихся, имеющих диагноз «Сахарный диабет» с родителями (законными представителями).

Учителя предметники:

1. В процессе учёбы детей – диабетиков обеспечить психологически здоровый микроклимат, создать спокойную, доброжелательную атмосферу со стороны педагогов. Избегать напряжения психо-эмоционального фона больного ребёнка.
2. Перед началом занятий поинтересоваться состоянием здоровья ребёнка на текущий момент, выяснить, не забыл ли он вовремя сделать инъекцию инсулина и покушать.
3. На каждом уроке делать кратковременные перерывы в занятиях (через 30 мин) для зрительной разгрузки.
4. Обращать внимание на внезапно изменившееся состояние и внешний вид ребёнка.
5. Разрешить ребёнку-диабетику при необходимости приём пищи и измерение уровня глюкозы крови во время урока.
6. Если внезапно стало ребёнку плохо, то вызвать незамедлительно медицинского работника.
7. Детям с заболеванием «сахарный диабет» предоставлять возможность не посещать школу в отдельные дни, для них в эти дни рекомендуется организовать дистанционное обучение.

8. Учащимся с диагнозом «сахарный диабет», обучающимся в выпускных классах, в период подготовки к итоговой аттестации дать дополнительно разъяснения по процедуре проведения ЕГЭ, об их правах при написании заявления указать о возможности использования дополнительного времени и правах во время проведения экзамена.

Социальный педагог:

1. Контроль своевременного предоставления информации классным руководителем работникам столовой.
2. Контроль за организацией питания обучающихся.

Медицинский работник:

1. Встретиться с родителями для предоставления выписки из карточки учащегося.
2. Контроль за состоянием обучающегося в течение учебного дня.
3. Медицинский работник обеспечивает беспрепятственный доступ обучающемуся с заболеванием «сахарный диабет» в медицинский кабинет для измерения уровня гликемии, проведения инъекций лекарственного препарата «инсулин» (в течении рабочего дня).
4. Обеспечивает присутствие при измерении уровня гликемии обучающегося, оценивает уровень гликемии (в соответствии с рекомендациями врача -детского эндокринолога), посредством телефонной связи информирует законных представителей/родителей об уровне гликемии у обучающегося для совместного принятия решения о дальнейшей тактике.

Технолог:

1. Формирование завтрака и обеда согласно дополнительного меню для обучающихся с сахарным диабетом.
2. Предоставление питания по просьбе классного руководителя или обучающегося.