

Российская Федерация  
Ханты – Мансийский автономный округ- Югра  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа п. Таёжный  
(МБОУСОШ п. Таежный)

**ПРИКАЗ**

30 декабря 2022 г.

№ 464

г.п. Таёжный

**Об организации образовательной деятельности и дополнительного образования  
МБОУСОШ п. Таёжный на II полугодие 2022-2023 учебного года с соблюдением  
санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения  
новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)**

Во исполнение Постановления Главного санитарного врача РФ от 30.06.2020 г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4..3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), методических рекомендаций МР 3.1./2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 г., письма Роспотребнадзора №02/16587-2020-24. Министерства просвещения №ГД-1192/03 от 12.08.2020 г. «Об организации работы общеобразовательных организаций», приказа Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа -Югры от 14.08.2020 г. №1116/1202 «Об утверждении алгоритма допуска несовершеннолетних к образовательному процессу в образовательные организации Ханты-Мансийского автономного округа -Югры, алгоритма допуска работников образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа -Югры к трудовой деятельности», приказа управления образования администрации Советского района от 17.08.2020 № 634 «О соблюдении санитарно-эпидемиологических требований к особому режиму работы в муниципальных образовательных организациях Советского района в условиях распространения новой коронавирусной инфекции», в соответствии с протоколом заседания Управляющего совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Таёжный» (протокол от 30.08 2022 г.№ 1), протокола заседания педагогического совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п.Таёжный» (протокол от 30.08.2022 г. № 1) **приказываю:**

1. Утвердить организационно- технологическую схему образовательной деятельности МБОУСОШ п. Таёжный на II полугодие 2022-2023 учебного года с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19) (далее - *Схема*). (Приложение 1).

2. Чижовой Светлане Александровне заместителю директора по учебно-воспитательной работе в срок до 30 декабря 2022 г:

2.1. Составить расписание уроков 1-11 классов в соответствии с утверждённой Схемой (в том числе для обучающихся на дому).



4. Назначить дежурных администраторов, согласно графика дежурств (приложение №3).

5. Возложить ответственность за организацию «утреннего фильтра» на Попова А.М. заведующего хозяйством (согласно графика дежурства вахтеров).

6. Классным руководителям 1-11 классов довести до родителей (законных представителей) и обучающихся информацию по организации образовательной деятельности обучающихся на II полугодие 2022-2023 учебного года с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19) - до 30 декабря 2022 г.

7. Назначить ответственным за контроль своевременного заполнения журналов (указанных в таблице № 7 ) Попова А.М. заведующего хозяйством.

8. Соколовой В.Н, ответственному за работу официального сайта МБОУ СОШ п. Таёжный, разместить на школьном сайте:

8.1. Организационно - технологическую схему образовательной деятельности МБОУ СОШ п. Таёжный на II полугодие 2022-2023 учебного года с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19) - 30 декабря 2022 г.;

8.2. Инструкции для учителей, родителей (законных родителей) по организации образовательной деятельности обучающихся на II полугодие 2022-2023 учебного года с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19) до 30 декабря 2022 г.

9. Утвердить Порядок действия сотрудников МБОУ СОШ п. Таёжный по сопровождению лиц с температурой тела 37,1 °С и выше либо других явных признаков ОРВИ (приложение 2).

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Герасимова

Рассылка:

зам. директора по УВР- 1 экз.

зам. директора по ВР- 1 экз.

заведующий хозяйством - 1 экз.

В дело № 03-03 за 2022 г. – 1 экз.

**Организационно- технологическая схема образовательной деятельности  
МБОУСОШ п. Таёжный на II полугодие 2022-2023 учебного года с соблюдением  
санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения  
новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)**

**Вход (выход) в образовательную организацию.**

На входе в МБОУСОШ п.Таёжный будет организован пропускной режим с обязательным присутствием медицинского работника (по согласованию с БУ «Пионерская районная больница»), проведением термометрии и с соблюдением социальной дистанции между обучающимися. На входе осуществляется обработка рук с применением кожных антисептиков.

Выход обучающихся начальной школы осуществляется организованно с сопровождением классного руководителя.

**Таблица 1**

**График прихода обучающихся 1-11 классов в МБОУСОШ п. Таёжный**

время	классы	количество обучающихся
07.20-07.40	1-4	67
07.40 -07.50	5 - 7	46
07.50-08.00	8 - 11	48
		161

**Допуск в МБОУСОШ п. Таёжный:**

Допуск обучающихся к образовательной деятельности осуществляется на основании справки об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в образовательной организации, с обязательным указанием сведений об эпидемиологическом окружении; допуск для работников МБОУСОШ п.Таёжный - на основании справки об эпидемиологическом окружении.

При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными), температурой тела выше 37,1 °С размещаются в изолированном месте до приезда бригады скорой помощи (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях (для лиц совершеннолетнего возраста).

Образовательный процесс будет организован в одну смену. При этом обучение будет проходить по специально разработанному графику расписания уроков в очной форме и с применением дистанционных технологий обучения (некоторые учебные предметы (физическая культура, ИЗО и др ), курсы внеурочной деятельности, факультативные и элективные занятия) Таким образом, расписание учебных занятий обеспечивает максимальную разобщенность классов в течение учебного дня.

Таблица 2

Определение классов за учебными кабинетами (во время карантинных мероприятий)

<i>Класс</i>	<i>Учебный кабинет</i>
1	106
2	102
3	104
4	105
5	206
6	304
7	309
8	209
9	210
10	205
11	208

Таблица 3

**Продолжительность уроков:**

**В 1 классе - 30 минут; во 2-4 классах - 40 минут, в 5-11 классах - 40 минут.**

**Режим обучения и питания для обучающихся 1-11 классов**

**ПОНЕДЕЛЬНИК**

<b>№ урока</b>	<b>Время проведения</b>	<b>ПИТАНИЕ</b>
1 урок	8.00 – 8.40 (поднятие флаг, тематические часы)	
2 урок	8.45 – 9.25	1 – 5 классы (завтрак)
3 урок	9.45 – 10.25	6 – 11 классы (завтрак)
4 урок	10.45 – 11.25	
5 урок	11.45 – 12.25	1 – 11 классы (обед, льготная категория, педагоги)
6 урок	12.45 – 13.25	
7 урок	13.35 – 14.15	
8 урок	14.25 – 15.05	

**ВТОРНИК-ПЯТНИЦА**

<b>№ урока</b>	<b>Время проведения</b>	<b>ПИТАНИЕ</b>
1 урок	8.15 – 8.55	1 – 5 классы (завтрак)
2 урок	9.15 – 9.55	6 – 11 классы (завтрак)
3 урок	10.15 – 10.55	
4 урок	11.15 – 11.55	1 – 11 классы (обед, льготная категория, педагоги)
5 урок	12.15 – 12.55	
6 урок	13.05 – 13.45	
7 урок	13.55 – 14.35	

Таблица 4

График проведения ежедневной влажной уборки помещений

Влажная уборка с использованием дезинфицирующих средств	Время
Административные помещения	С 08-00 по 09-00
Коридоры	После каждой перемены
Специализированные кабинеты	После каждого урока
Учебные кабинеты	После учебных занятий
Санитарные комнаты	Каждые 2 часа
Столовая	После каждой перемены

График проведения *генеральной* уборки помещений

Генеральная уборка	периодичность
Административные помещения	Один раз в неделю
Коридоры	Один раз в неделю
Специализированные кабинеты	Один раз в неделю
Учебные кабинеты	Один раз в неделю
Санитарные комнаты	Один раз в неделю
Столовая	Один раз в неделю

Проведение влажной уборки специальных кабинетов + спортзал с применением моющих и дезинфицирующих средств будет проводиться после каждого учебного занятия.

Проветривание кабинетов будет проводиться во время перемен, проветривание холлов и рекреаций во время уроков.

В период очных занятий за каждым классом закрепляется отдельный кабинет (таблица 1), в котором ученики обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (физическая культура, информатика, изобразительное искусство, музыка, физика, химия, технология, английский язык).

Таблица 6

*График проветривания кабинетов*

Учебный кабинет школы проветриваются во время перемен. Продолжительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, направлением и скоростью движения ветра, эффективностью отопительной системы:

*Понедельник.*

1. 8.40- 8.45 сквозное проветривание
2. 9.25-9.45 проветривание
3. 10.25-10.45 проветривание
4. 12.25-12.45 проветривание
5. 13.25-13.35 проветривание
6. 14.15-14.25 проветривание
7. 15.05-15.25 сквозное проветривание

*Вторник - Пятница.*

1. 8.00- 8.15 сквозное проветривание
2. 9.55-9.15 проветривание
3. 10.55-11.15 проветривание
4. 11.55-12.15 проветривание
5. 12.55-13.05 проветривание
6. 13.45-13.55 проветривание
7. 14.35-14.55 сквозное проветривание

*Длительность сквозного проветривания учебных помещений*

Наружная температура воздуха	Длительность проветривания помещений (в мин)
от +10°C до +6°C	4-25
от +5°C до 0°C	3-20
от 0°C до -5°C	2-15
от -5°C до -10°C	1-10
ниже -10°C	1-5

**Форма журнала проведения заключительных дезинфекций силами специализированных организаций по предупреждению распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) МБОУСОШ п.Таёжный**

Дата дезинфекции	Наименование объекта дезинфекции	Площадь, кв.м.	Наименование дезинфицирующего средства	Наименование организации проводившей заключительную дезинфекцию	Ф.И.О. работника проводившего дезинфекцию	Подпись	Ф.И.О. работника ответственного за дезинфекцию	Подпись

**Форма журнала проветривания помещения для профилактики коронавирусной инфекции (COVID-19) МБОУСОШ п.Таёжный**

Дата	Время начала проветривания	Время окончания проветривания	Ф.И.О. ответственного лица	Подпись

**Форма журнала учета масок и перчаток по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) МБОУСОШ п.Таёжный**

Дата выдачи	Наименование СИЗ	Количество СИЗ	Ф.И.О. работника, выдавшего СИЗ	Подпись работника, выдавшего СИЗ	Ф.И.О. работника получившего СИЗ	Подпись работника получившего СИЗ

приложение №2  
к приказу от 30.12.2022 г.

**Порядок действия сотрудников МБОУСОШ п.Таёжный по сопровождению лиц с температурой тела 37,1 °С и выше либо других явных признаков ОРВИ**

1. При входе в здание всем сотрудникам и обучающимся ответственным лицом проводится термометрия. Информация о лицах с температурой тела 37,1 °С и выше заносится в журнал регистрации лиц с температурой тела выше 37,1 °С и выше), утвержденный приказом МБОУСОШ п.Таёжный № 116 от 18.03..2020 г.

2. Лица с температурой тела 37,1 °С и выше либо лица с выявленными признаками ОРВИ незамедлительно изолируются в отдельном помещении (**кабинет № 114, 1 этаж**) до приезда бригады скорой медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) либо самостоятельной изоляции в домашних условиях.

3. Ответственные за сопровождение лиц с температурой тела 37,1 °С и выше либо лица с выявленными признаками ОРВИ выполняет следующие действия:

3.1 по имеющимся средствам связи сообщает медицинскому работнику о выявлении сотрудника или обучающегося с подозрением на ОРВИ;

3.2. по имеющимся средствам связи информирует родителей (законных представителей);

3.3. по имеющимся средствам связи информирует директора.

4. В течение двух часов с момента выявления лиц с температурой тела 37,1 °С и выше либо лица с выявленными признаками ОРВИ директор школы информирует Управление Роспотребнадзора.