

Российская Федерация  
Ханты – Мансийский автономный округ- Югра  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа п. Таёжный  
(МБОУСОШ п. Таежный)

**ПРИКАЗ**

5 марта 2024 г.

№ 161

г.п. Таёжный

**Об организации работы по приему  
обучающихся в 1 класс 2024-2025 учебного года**

В соответствии с п. 6 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09. 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Порядок), от 08.10.2022 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», с целью организованного приема детей на обучение в первый класс

**приказываю:**

1. Организовать прием документов в 1 класс на 2024-2025 учебный год детей, достигших к 1 сентября 2024 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, проживающих на закрепленной за МБОУСОШ п. Таежный территории в период с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г.

2. Организовать прием документов в 1 класс на 2024-2025 учебный год детей, достигших к 1 сентября 2024 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, не проживающих на закрепленной за МБОУСОШ п. Таежный территории (при наличии свободных мест) с 06 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября 2024 года.

3. Назначить ответственных за прием документов в 1 класс следующих работников:

- Копылову Э.Р., заместителя директора по УВР;
- Воробьеву Ю. В., секретаря учебной части.

4. Секретарю учебной части Воробьевой Ю.В, ознакомить родителей (законных представителей) с правилами подачи заявления посредством индивидуальных бесед, памяток (приложение), телефонной связи не позднее 25 марта 2024 года.

5. Сформировать в 2024-2025 учебном году один первый класс общей численностью до 10 человек.

6. Ответственным за прием документов в 1 класс Копыловой Э.Р. и Воробьевой Ю. В.

- обеспечить прием документов (в очной форме предоставляются оригиналы, в дистанционной форме предоставляются заверенные копии или сканированные в соответствии с перечнем указанным в приложении к приказу;

- осуществлять прием в 1 класс детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет, по письменному разрешению Управления образования администрации Советского района (далее УО) после обращения родителей (законных представителей) и ходатайства школы.

7. Секретарю учебной части Воробьевой Ю. В. после издания директором распорядительного акта о приеме обучающихся в 1 класс, оформить Личную карту обучающегося на каждого ребенка, зачисленного в МБОУСОШ п. Таежный, в которой хранятся все поданные при приеме документы.

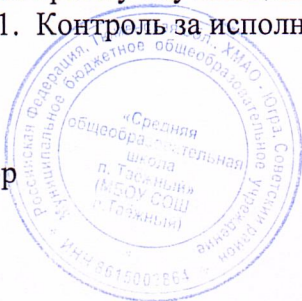
8. Заместителю директора по УВР Копыловой Э.Р. своевременно направлять для размещения на официальном сайте школы информацию о количестве вакантных мест в 1 класс.

9. Ответственному за размещение информации на сайте Соколовой В.Н.. своевременно размещать информацию о наличии вакантных мест в 1 класс.

10. Снять с контроля приказ по школе от 22.02.2023 № 140 «Об организации работы по приему обучающихся в 1 класс 2023-2024 учебного года».

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Герасимова

Рассылка:

Зам. директора по УВР – 1 экз.

В дело № 03-03 за 2024 г. – 1 экз.