

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа п. Таёжный»**

Принято  
Педагогическим советом  
(протокол от 24.09.2019 № 2)

Утверждено  
приказом директора  
МБОУСОШ п. Таёжный  
от 27.09.2019 № 376

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Педагогическом совете  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа п. Таёжный»**

**Положение  
о Педагогическом совете  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа п. Таёжный»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Таёжный» (далее – МБОУСОШ п. Таёжный).

1.2. Данное Положение о Педагогическом совете регламентирует деятельность и права педагогических работников, входящих в Педагогический совет, определяет задачи, организацию и содержание работы Педагогического Совета школы, а также регламентирует непосредственную деятельность и делопроизводство Педагогического совета МБОУСОШ п. Таёжный.

1.3. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов объединяющий педагогических работников, целью которого является развитие и совершенствование образовательной деятельности, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников МБОУСОШ п. Таёжный.

1.4. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

**2. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

**2.1. Главными задачами педагогического совета являются:**

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- объединение усилий МБОУСОШ п. Таёжный на повышение качества образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

**2.2. Педагогический совет:**

- обсуждает и утверждает план работы МБОУСОШ п. Таёжный, отдельные локальные акты;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУСОШ п. Таёжный по вопросам образования и воспитания, в том числе о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима школы, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, поддерживает их творческий поиск, исследовательскую, инновационную деятельность;
- утверждает учебный план МБОУСОШ п. Таёжный, основные образовательные программы;
- организует методическую работу и самообразование среди педагогических работников школы.
- осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся, организует деятельность по предупреждению неуспеваемости обучающихся;
- вносит предложения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности.

**2.3. Педагогический совет определяет:**

- порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся;
- допуск и к государственной итоговой аттестации, порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов;
- перевод в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- условный перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс; либо оставление на повторный год обучения;
- обеспечение и контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности;
- выдачу аттестатов об основном общем образовании и аттестатов о среднем общем образовании;
- награждение обучающихся грамотами, похвальными листами и медалями за успехи в обучении (за успехи в учении);
- принимает решение о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;
- \* выбор учебников в соответствии с утвержденными федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе;
- режим работы МБОУСОШ п. Таёжный;
- выбор кандидатуры педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными и другими наградами;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования, рассматривает результаты самообследования.
- Осуществление текущего контроля успеваемости.

2.4. Педагогический совет осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальным правовым актам Советского района, Уставу МБОУСОШ п. Таёжный.

### 3. Состав и организация работы педагогического совета

- 3.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с МБОУСОШ п. Таёжный (в том числе работающие по совместительству). В Педагогический совет также входят директор и его заместители по учебно-воспитательной, воспитательной работе.
- 3.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.
- 3.3. Директор является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.
- 3.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.
- 3.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы на текущий учебный год, но не реже 1 раза в квартал. В случае необходимости, по требованию не менее одной трети педагогических работников МБОУСОШ п. Таёжный, проводятся внеочередные заседания Педагогического совета.
- 3.6. Заседания Педагогического совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.
- 3.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.
- 3.8. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данной организацией по вопросам образования, родители

обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данную организацию и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

3.9. Решения Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих, при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.11. Решения педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета, избираемым из числа педагогических работников.

#### **4. Права и ответственность Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации школы, другим коллегиальным органам управления школой и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения (локальные акты) в части своих компетенций;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета школы, могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБОУСОШ п. Таёжный по вопросам образования, родители обучающихся и др.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа- Югры, муниципального образования «Советский район», локальным актам школы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- выполнение принятых решений и рекомендаций.

#### **5. Делопроизводство и оформление решений Педагогического совета**

5.1. Ход Педагогических советов и решения оформляются протоколами.

5.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- Ф.И.О, должность приглашенных участников Педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения Педагогического совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета МБОУСОШ п. Таёжный входит в его номенклатуру дел, хранится в организации постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МБОУСОШ п. Таёжный.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом МБОУСОШ п. Таёжный, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о Педагогическом совете МБОУСОШ п. Таёжный принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.