

ДОРОЖНАЯ КАРТА
внедрения целевой модели наставничества обучающихся МБОУСОШ п. Таежный

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения целевой модели наставничества обучающихся МБОУСОШ п. Таежный, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися			
1.2.	Утверждение состава рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества (ЦМН) в 2020 г.	до 20.02.2020	Ащирова Л.П. директор	Приказ по школе
1.3.	Определение лица, ответственного за внедрение целевой модели наставничества (ЦМН) в гимназии	до 20.02.2020	Ащирова Л.П. директор	Приказ по школе
1.6.	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в МБОУ гимназии г. Советский (далее -куратор внедрения ЦМН)	до 20.02.2020	Ащирова Л.П. директор	Приказ по школе
1.7.	Разработка плана мероприятий (дорожной карты) внедрения целевой модели наставничества МБОУ гимназии г. Советский	до 22.05.2020	Ащирова Л.П. директор	Приказ по школе
1.8.	Разработка положения о программе наставничества в МБОУ гимназии г. Советский	до 22.05.2020	Ащирова Л.П. директор	Приказ по школе
1.9.	Согласование дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МБОУ гимназии г. Советский	до 22.05.2020	Ащирова Л.П. директор	Приказ по школе
1.10.	Утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по внедрению целевой модели наставничества МБОУ гимназии г. Советский	до 22.05.2020	Ащирова Л.П. директор	Приказ по школе
1.11	Разработка и утверждение распорядительных актов о внедрении ЦМН на уровне гимназии, включающие: — сроки внедрения ЦМН в гимназии; — назначение ответственных за внедрение и реализацию	до 22.05.2020	Ащирова Л.П. директор	Приказ по школе

	<p>ЦМН в гимназии с описанием их обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> — назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в гимназии; — сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; — планируемые результаты внедрения ЦМН в гимназии; — утверждение положения о программе наставничества и плана мероприятий (дорожной карты) внедрения ЦМН в МБОУ гимназии. 			
1.12.	Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала гимназии	до 10.09.2020	Ащирова Л.П. директор	Приказ по школе
1.13.	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества в 2020 г.	до 10.09.2020	Ащирова Л.П. директор	Соглашения с организациями - партнерами. Фонд поддержки предпринимательства Югры
1.14.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Министерства просвещения России от 25.12.2019 № Р-145	до 10.09.2020	Ащирова Л.П. директор	Методические рекомендации, распорядительные акты
1.15.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).	до 10.09.2020	Ащирова Л.П. директор	Распорядительные акты
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка			

участников внедрения целевой модели наставничества				
2.1	Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества	до 10.09.	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Информация на сайте школы протокол педсовета
2.3	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	до 10.09.	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Соглашения с организациями - партнерами. КСК «Содружество»
2.4	Формирование баз наставников на уровне МБОУ СОШ п. Таежный	в течение всего периода реализации ЦМН	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций;
2.5	Формирование баз программ наставничества на уровне МБОУ СОШ п. Таежный	в течение всего периода	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться
2.6	Разработка программно-методических материалов на уровне гимназии, необходимых для реализации целевой модели наставничества	до 15.09.	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.8	Информирование педагогов, родителей, обучающихся гимназии, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	август - декабрь	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Информационная кампания
	Популяризация ЦМН через, муниципальные СМИ, информационные ресурсы сети Интернет, сообщества в социальных сетях	август - декабрь	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией
3	Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ СРШ п. Таежный			
3.1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	июнь - август 2020 г.	Аширова Л.П. директор	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое Обеспечение Материально-

				техническое обеспечение
3.2	Формирование базы наставляемых ежегодно	с 1 по 15 сентября 2020 г.	Решетова И.А, зам. директора по УВР	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.3	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	с 16 по 30 сентября 2020 г.	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Сформирована база наставников для участия в программах наставничества, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
3.4	Обучение наставников	по графику	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
3.5	Формирование наставнических пар или групп	до 30 октября	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Реализация программ наставничества
3.6	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программы наставничества	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
3.7	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества или май 2021 г.	Решетова И.А, зам. директора по УВР	
4	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для			

обучающихся, педагогов и молодых специалистов				
4.1	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2021 г.	до 01.10.2020	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Утвержден комплекс тематических мероприятий
4.2	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте школы	до 01.10.2020	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
4.3	Формирование профессиональных сообществ наставников	в течение всего периода внедрения	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества
4.4	Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества	ноябрь - декабрь	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов
5	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
5.1	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	сентябрь - декабрь	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
5.2	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Внесены данные в формы ФСН
5.3	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	сентябрь - декабрь	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к

				программам лиц
5.4	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе	сентябрь - декабрь	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН
5.5	Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)			
5.6	Оценка качества реализации программ наставничества	декабрь	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.7	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	декабрь	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
6	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
6.1.1	на уровне школы: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	С 1 июня по 31 декабря 2020 г.	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Обеспечение условий реализации ЦМН
6.2	Координирование внедрения целевой модели наставничества			
6.2.1	На уровне школы	В течение всего периода внедрения ЦМН	Решетова И.А, зам. директора по УВР	Обеспечение условий реализации ЦМН